

Smlouva o poskytnutí služby sociální péče - pečovatelské služby

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

1) Pan(paní), nar.,
bydliště, v textu této smlouvy dále jen "Klient"

a

2) **Charita Hlučín**, U Bašty 275/3, 748 01 Hlučín, IČ 44941960
zastoupena Andreou Strachotovou, DiS., vedoucí pečovatelské služby,
oprávněnou jednat za Charitu Hlučín na základě pověření ředitele Charity Hlučín k zastupování
organizace při zajištění smluvního vztahu s klienty sociální služby ze dne 13. 8.
2019
v textu této smlouvy dále jen "Poskytovatel"

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto

smlouvu o poskytnutí služby sociální péče - pečovatelské služby podle § 40 a § 91 cit. zák.

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I.**Rozsah poskytování sociální služby**

1) Poskytování sociální služby pečovatelská služba je dle § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění „službou terénní“ a druh služby je vymezen v § 38 téhož zákona jako „služba sociální péče“.

- 2) Klient má právo požádat Poskytovatele o kterýkoli úkon ze základních činností při poskytování služeb pečovatelské služby vymezených v § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění a v § 6 vyhlášky č. 505/2006 Sb. v aktuálním znění, který odpovídá oprávněným potřebám Klienta. Jedná se o následující služby:
- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
 - c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
 - d) pomoc při zajištění chodu domácnosti
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
 - g) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí: dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí
- 3) Klientovi mohou být poskytovány jako fakultativní další služby.

II.

Péče

- 1) Na základě odstavce č.1) článku II. této Smlouvy se Poskytovatel a Klient dohodli, že základní činnosti budou poskytovány v tomto rozsahu a v této míře:
- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
 - 1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití – *Klient úkon nepožaduje*
 - 2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek — *Klient úkon nepožaduje*
 - 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru – *Klient úkon nepožaduje*
 - 4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík – *Klient úkon nepožaduje*

- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny – *Klient úkon nepožaduje*
 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty – *Klient úkon nepožaduje*
 3. pomoc při použití WC – *Klient úkon nepožaduje*
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku a zásadám racionální výživy – *Klient úkon nepožaduje*
 2. dovoz nebo donáška jídla – *Klient úkon nepožaduje*
 3. pomoc při přípravě jídla a pití – *Klient úkon nepožaduje*
 4. příprava a podání jídla a pití – *Klient úkon nepožaduje*
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti: - *Klient žádný z úkonů nepožaduje*
1. běžný úklid a údržba domácnosti
 2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (sezónní, po malování atd.)
 3. donáška vody
 4. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení
 5. běžné nákupy a pochůzky
 6. velký nákup, např. týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti
 7. praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy
 8. praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: - *Klient žádný z úkonů nepožaduje*
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět
 2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět.

- f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: -
Klient žádný z úkonů nepožaduje
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
 2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
- g) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí: dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí. - *Klient úkon nepožaduje*

III.

Fakultativní služby

- 1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytnout Klientovi následující fakultativní služby pokud o ně Klient požádá:
 - a) Fakultativní službou je zapůjčení jídlonosičů. Způsob zapůjčení je uveden v ceníku služeb, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č.2. *Klient službu nepožaduje*

Rozsah služby a průběh v bodech II. a III. se mění v Individuálním plánu po vzájemné domluvě.

IV.

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Služby sjednané podle čl. II. této Smlouvy se Klientovi poskytují v domě číslo na adrese
- 2) Služby sjednané podle čl. II. této Smlouvy se Klientovi poskytují v časovém rozmezí od 11.00 do 14.30 hodin, a to v pondělí, středu a pátek, v pracovní den v týdnu. Frekvence jednotlivých úkonů je uvedena v čl. II, přičemž konkrétní čas úkonu je vždy dohodnut předem.

- 3) Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že v případě technických či organizačních obtíží může docházet k drobným časovým odchylkám v době poskytování služby.
- 4) V případě, že pro některý den Klient poskytnutí služby nepožaduje, je povinen tento den oznámit Poskytovateli nejpozději do 12.00 hodin předcházejícího pracovního dne.

V.

Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

- 1) Klient je povinen zaplatit Poskytovateli úhradu za poskytování sociální služby dle platného Ceníku pečovatelských služeb, který je jako Příloha č. 3 nedílnou součástí této Smlouvy.
- 2) Maximální výše cen za služby, které nejsou službami fakultativními, je v Ceníku stanovena v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb. v aktuálním znění.
- 3) Poskytovatel je povinen předložit Klientovi vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10. dne následujícího měsíce.
- 4) Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu zpětně, a to jednou za kalendářní měsíc, nejpozději k poslednímu dni toho měsíce, ve kterém poskytovatel předložil Klientovi měsíční vyúčtování poskytnutých služeb.
- 5) Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu buď převodem na účet Poskytovatele uvedeného na **Faktuře**, nebo úhradou poštovní poukázky, případně v hotovosti v pokladně Poskytovatele.
- 6) V případě úhrady převodem na účet je Klient povinen uvést **variabilní a specifické číslo** uvedené u platby.

VI.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociální služby

- 1) Klient podpisem této Smlouvy stvrzuje, že byl seznámen s pravidly pečovatelské služby Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby uvedené v Příručce klienta, která je jako Příloha č. 2 nedílnou součástí této Smlouvy.

- 2) Klient podpisem této smlouvy stvrzuje, že Příručka klienta mu byla skutečně předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl.
- 3) Klient se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.

VII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Klientem činí 1 den.
- 2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se přitom považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 2 měsíce. Po prvním měsíci neuhrazené platby zasíláme písemnou upomínku.
 - b) jestliže se Klient chová k pracovníkům Poskytovatele služby způsobem, který ohrožuje jejich bezpečnost nebo zdraví
 - c) jestliže stav klienta se natolik zhoršil, že služba není schopna z důvodu kapacity a v rámci svých závazků poskytovat dále služby.
- 3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2) tohoto článku činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Klientovi doručena.

VIII.

Doba platnosti smlouvy

- 1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

IX.**Závěrečná ujednání**

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smlouva může být měněna Poskytovatelem, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak.
- 3) Smlouva může být zrušena ze strany Poskytovatele pouze písemně.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že s obsahem smlouvy a příloh byly seznámeny a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V dne

.....

podpis Klienta

.....

podpis Poskytovatele

Přílohy:

Příloha č. 1: Individuální plán

Příloha č. 2: Příručka klienta

Příloha č. 3: Ceník

Příloha č. 4: Informace o poskytnutí osobních údajů